



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Salvatore Colonna



Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria "E. DE AMICIS" Scuola Secondaria di I grado "I. FALCONIERI"
Via Gramsci - 73047 MONTERONI DI LECCE - tel. Presidenza e FAX 0832/327084,
e-mail: leic84100r@istruzione.it leic84100r@pec.istruzione.it C.F. 80012360758

Prot. n. (vedi segnatura)

Monteroni, (vedi segnatura)

CUP F34D23003880006

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del progetto **PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37384 - Titolo Il capitale umano: processi e percorsi di valorizzazione.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "ESPERTO" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto **PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37384 - Titolo Il capitale umano: processi e percorsi di valorizzazione;**

VISTI

gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **COSIMO PERRONE** (PRRC5M93A05F842V) l'incarico di **ESPERTO**, avente ad oggetto i seguenti compiti:

1. Potenziare le competenze digitali dell'amministrazione;
2. adottare metodologie innovative per la semplificazione della gestione delle pratiche amministrative;
3. supporto al corretto utilizzo del software di gestione;
4. potenziare le conoscenze teoriche inerenti ai comuni adempimenti amministrativi;
5. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
6. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'Istituto;



7. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, **in** base al calendario stabilito dall'Istituto;
8. avere cura, in collaborazione con il tutor, che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, **accertare** l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
9. aggiornare la piattaforma Futura o altro con le informazioni afferenti alle attività **progettuali** accedendo con le proprie personali credenziali SPID;
10. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale;
11. caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta;
12. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale (con time sheet);
13. svolgere ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola. nell'ambito del progetto **TITOLO II capitale umano: processi e percorsi di valorizzazione**, con codice CUP **F34D23003880006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento del ruolo di **ESPERTO** con attività e compiti previsti dall'avviso di selezione, nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37384**.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre da novembre 2024 fino a maggio 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo di **€ 122,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri, per un totale di **€ 3.050,00 (tremilacinquanta/00)** importo inteso lordo stato,



rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

9. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. Siccome il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.
10. Si precisa che tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. Infine, il docente autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini di cui alla presente prestazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Loredana Signore

L'INCARICATO

per accettazione