

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Salvatore Colonna



Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria "E. DE AMICIS" Scuola Secondaria di I grado "I. FALCONIERI"
Via Gramsci - 73047 MONTERONI DI LECCE - tel. Presidenza e FAX 0832/327084, Uffici 0832/323556
e-mail: leic84100r@istruzione.it leic84100r@pec.istruzione.it C.F. 80012360758

Prot. n. (vedi segnatura)

Monteroni di Lecce, lì (vedi segnatura)

All'amministrazione trasparente

All'albo on line

Al sito web

Agli atti

Oggetto: Avviso interno di selezione di n. 1 figura DSGA e di n. 1 figura Assistente Amministrativo per il supporto tecnico-specialistico alla esecuzione del progetto PNRR Next Generation Classrooms

Avviso Pubblico Azione "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

CUP: F34D23000440001

Titolo progetto: Insieme verso il futuro

Codice progetto: MAC1I3.2-2022-961-P-21668

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)
- VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;
- VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO** il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell’articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;
- VISTO** il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;
- VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;
- VISTO** il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze,

21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTO le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)”;

VISTA la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;

VISTA la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

VISTA la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTA la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del “Piano Scuola4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca

– Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 17624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;*

VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;

VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

CONSIDERATO che il Decreto del Ministro dell’Istruzione dell’8 agosto 2022 prevede due distinte Azioni:

- Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- Azione “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;

VISTO l’accordo di concessione prot. n. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0045442. 17-03-2023, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21668 dal titolo “Insieme verso il futuro ” per un importo pari a € 101.400,63;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio d’Istituto del 17/03/2023 di adesione al progetto;

VISTO la delibera n. 1 del Verbale del Consiglio d’Istituto del 10/02/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;

VISTO il provvedimento prot. n. 1588 del 28/03/2023 di formale assunzione al Programma Annuale 2023 del finanziamento di cui al progetto autorizzato e finanziato “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento

3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” Titolo progetto: Insieme verso il futuro, Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-21668 CUP: F34D2300044001;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45 comma 2, lett. h) del D.l. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto in data 29/03/2022 con delibera n. 7;

VISTA la delibera n. 7 del Collegio Docenti del 04/04/2023 con la quale è stata approvata l’integrazione al PTOF 2022-2025 relativamente al progetto citato;

VISTA la delibera n. 8 del Collegio Docenti del 04/04/2023 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione per la individuazione delle figure di progettista, consulente pedagogico, collaudatore e Personale ATA, DSGA (supporto tecnico-specialistico all’esecuzione del progetto);

VISTA la delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 17/04/2023 con la quale è stata approvata l’integrazione del PTOF 2022-2025 relativamente al progetto citato;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 17/04/2023 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione per la individuazione delle figure di progettista, consulente pedagogico, collaudatore e Personale ATA (supporto tecnico-specialistico all’esecuzione del progetto);

VISTA la nomina RUP prot. n. 2013 del 21/04/2023;

PRESO ATTO della necessità di selezionare, prioritariamente tra il personale interno, n.1 figura DSGA e n. figure Assistente Amministrativo per il supporto tecnico-specialistico per la realizzazione del progetto “Insieme verso il futuro” - “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;

VISTA la determina di avvio procedure di selezione personale interno per il reclutamento di diverse figure, prot. 2733 del 26/05/2023;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

INDICE

la selezione interna per il reclutamento delle seguenti figure individuali:

- **n. 1 Direttore dei Servizi Generali** per il Supporto Tecnico-Specialistico alla esecuzione del Progetto “Insieme verso il futuro” con un impegno orario di Max ore 71 per un importo Massimo di € 1.743,05 lordo stato.
- **n. 1 Assistente Amministrativo** per il Supporto Tecnico-Specialistico alla esecuzione del Progetto “Insieme verso il futuro” con un impegno orario di Max ore 42 per un importo Massimo di € 808,08 lordo stato.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sui registri. Le ore relative all’incarico potrebbero subire variazioni e/o essere parametrize in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all’Istituto.

COMPITI DELLE FIGURE

attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del Progetto in quanto trasversale alla esecuzione del Progetto, in particolare:

- assistenza nella verifica del Piano Economico Finanziario;
- assistenza nella redazione delle determinazioni a contrarre e atti correlati;

- predisposizione modulistica per i candidati e gli operatori economici;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione del progetto – collaborazione con il progettista;
- cura delle attività istruttorie dirette alla predisposizione del bando di gara relative al progetto;
- supporto nella fase di definizione del contratto con gli operatori economici individuati per l'affidamento;
- assistenza e gestione delle procedure da indire sulla piattaforma MePA - AcquistinretePA di CONSIP per l'acquisto delle attrezzature necessarie per la realizzazione del Progetto;
- gestione delle comunicazioni con gli operatori economici;
- supporto alla valutazione della documentazione amministrativa fornita dagli operatori economici (nella fase di affidamento);
- supporto nelle verifiche dei requisiti degli operatori economici;
- coordinamento e controllo al fine di assicurare il corretto svolgimento delle procedure;
- verifica della congruità delle offerte;
- verifica della congruità dei costi della sicurezza;
- attività di accertamento sull'efficacia del contratto e dei termini di realizzazione dello stesso;
- assistenza ai sopralluoghi da parte di operatori economici interessati alle procedure di affidamento;
- assistenza per l'inserimento nella documentazione di gara, delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei CAM;
- assistenza nella gestione della piattaforma telematica;
- supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
- supporto all'acquisizione e al successivo perfezionamento del CIG secondo le indicazioni fornite dall'Autorità;
- assistenza nella gestione del Sistema AVCPASS e SIMOG;
- supporto alla richiesta verifiche da effettuarsi attraverso il FVOE;
- comunicazioni e rapporti con l'ANAC e l'Osservatorio regionale dei Contratti Pubblici;
- raccolta dei dati e informazioni relativi agli interventi e supporto alla collaborazione con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.;
- controllo sulle attività svolte per la realizzazione degli interventi affidati, assicurando che le stesse rispettino le disposizioni di legge, garantendo il rispetto dei tempi di esecuzione previsti nel contratto e la qualità delle prestazioni;
- assistenza alla impostazione e gestione dei flussi documentali e delle modalità di archiviazione della documentazione;
- consegna al collaudatore di tutta la documentazione relativa al contratto: copia degli atti di gara, copia del contratto, documenti contabili.

REQUISITI DI AMMISSIONE

È ammesso alla selezione tutto il personale amministrativo in servizio nell'Istituto, in possesso dei sottoelencati requisiti:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impegni;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione dei punteggi come da tabella seguente:

PERSONALE ATA (SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALL'ESECUZIONE DEL PROGETTO)		
N.	Criteri	Punti/100
1	Titoli di studio: Diploma scuola superiore 5 punti Laurea triennale 10 punti Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento 15 punti Si valuta un solo titolo	Fino a 15 pt
2	Master universitario di I o II livello pertinente all'oggetto dell'Avviso	15 pt
3	Esperienze di gestione nell'ambito delle Programmazioni PON 2007-2014, 2014-2020	Fino a 30 pt (2 pt/incarico)
4	Esperienze di rendicontazione progetti PON/POC 2007-2014, 2014-2020	Fino a 20 pt (2 pt/incarico)
5	Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	Fino a 15 pt (1 pt/incarico)
6	Competenze informatiche certificate e/o attestate da: Certificazione ECDL, Eipass Si valuta un solo titolo	Fino a 5 pt

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del DPR n. 44/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75.

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, pubblicata all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 1 Polo di Monteroni di Lecce, dovranno pervenire entro e non oltre le ore **13:00 del giorno 01/06/2023** con le seguenti modalità:

- 1) Brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;
- 2) Tramite pec all'indirizzo leic84100r@pec.istruzione.it o tramite mail leic84100r@istruzione.it;

[Le domande dovranno contenere:](#)

- 1) Allegato A domanda di partecipazione firmata;

- 2) Allegato B tabella di autovalutazione firmata.
- 3) Allegato C dichiarazione di assenza di incompatibilità firmata;
- 4) Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- 5) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

CAUSA DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
- 2) Allegati A, B, C incompleti;
- 3) Curriculum Vitae non conforme;
- 4) Documento di riconoscimento scaduto o omesso;
- 5) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.

ASSEGNAZIONE INCARICO

L'incarico sarà assegnato secondo la graduatoria risultante dalla valutazione comparativa dei curricula. La prestazione professionale, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio e documentata attraverso timesheet, sarà così retribuita:

- DSGA n. 71 • **Importo orario Lordo Stato: €. 24,55** (ventiquattro/55) lordo Stato, per la figura di DSGA. Sarà versata l'IRAP (8,50%) nonché la quota previdenziale INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto.
- Assistente Amm.vo n. 42 ore • **Importo orario Lordo Stato: €. 19,24** (diciannove/24) lordo Stato, per la figura di ASSISTENTE AMM.VO. Sarà versata l'IRAP (8,50%) nonché la quota previdenziale INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line e amministrazione Trasparente della scuola. Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 –differimento –comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastica Prof.ssa Loredana Signore, tel. 0832/327084, email leic84100r@istruzione.it pec leic84100r@pec.istruzione.it

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale

appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere ad agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art. 15 al 22 del GDPR UE 679/2016.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo 1 Polo di Monteroni di Lecce, il Responsabile del trattamento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Loredana SIGNORE.

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online dell'Istituto con i seguenti Allegati:

Allegato A- Domanda di partecipazione alla selezione di Figura supporto tecnico-specialistico.

Allegato B - Tabella di autovalutazione per selezione di Figura supporto tecnico-specialistico.

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza conflitto di interesse.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale <https://www.comprensivoprimopolomonteroni.edu.it/> sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Loredana Signore

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso