



Prot. 1421

Monteroni, 15 marzo 2022

Al Personale in servizio
Al sito istituzionale
Al registro elettronico
Al Direttore S.G.A. FF

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE ESPERTO COLLAUDATORE FESR

Fondi strutturali europei_ Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020- Asse II – Infrastrutture per l’istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V- Priorità d’investimento: 13.1 (FESR) “ Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID- 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente nell’economia”-

AVVISO PUBBLICO PROT. N. AOODGEFID/20480 DEL 20 LUGLIO 2021
AZIONE 13.1.1. “ CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO
ALL’INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI” –
Codice identificativo Progetto: 13.1.1A-FESRPON-PU-2021-416
CUP F39J21007770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le note prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l’avviso prot. 20480 20.07.2021 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole” 2014-2020.

VISTA la Nota del MIUR Prot. n° AOODGEFID/40055 del 14/10/2021 che autorizza il Progetto FESR - Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.1A dal titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” , proposto da questa Istituzione Scolastica- per un importo pari a Euro **55.092,21**;

VISTA la Determina dirigenziale di iscrizione a bilancio del finanziamento autorizzato (prot.n. 5108 dell’ 8 novembre 2021);

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all’Istituto a cui affidare l’ incarico di collaudatore ai fini della realizzazione del progetto autorizzato,

EMANA

il presente avviso interno per il reclutamento di **n. 1 esperto** collaudatore.

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE

COMPITI

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con i progettisti verificando la regolare esecuzione delle opere di piccoli adattamenti edilizi finalizzati a rendere funzionanti le forniture;
- collaudare servizi, attrezzature e beni acquistati in base al progetto specifico;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l’operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell’intervento;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti;
- operare in conformità delle disposizioni pubblicate con nota MIUR prot. n. AOODGEFID1498 del 09/02/2018 aggiornate con nota MIUR prot. n. AOODGEFISD29583 del 09/10/2020 e dalle indicazioni specifiche di cui all’avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A ed i Progettisti per problematiche ed esigenze che dovessero sorgere , partecipando anche alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- redigere un verbale di collaudo relativo a : servizi, attrezzature, beni ed adeguamenti ;
- riportare su time sheet le ore effettuate.

**ART.4 – REQUISITI D’ACCESSO, CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E
MODALITA' DI SELEZIONE**

Requisito inderogabile per i suddetti incarichi sarà il possesso di competenze di tipo informatico con esperienze professionali nella gestione di reti e apparecchiature informatiche per uso scolastico.

La selezione del personale è effettuata dal Dirigente Scolastico mediante la comparazione dei curricula pervenuti.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato ed alla valutazione dei titoli sottoindicati:

	TITOLO DA VALUTARE	PUNTEGGIO PREVISTO DAL BANDO	AUTO VALUTAZIONE
1	Titoli specifici attinenti alle professionalità richieste (saranno esclusi dalla valutazione titoli che non abbiano specifica attinenza con l'intervento per cui si concorre).	n. 2 punti per ogni titolo (max 10 punti)	
2	Esperienze di lavoro e professionali attinenti la tipologia di incarico, maturate nel settore privato.	n. 2 punti per ogni esperienza (max 10 punti)	
3	Anni di servizio presso questo Istituto scolastico.	n. 1 punto per ogni a.s. (max 10 punti)	
4	Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR o altri progetti/interventi scolastici attinenti al settore richiesto.	Punti 5 per ogni esperienza (per i progetti FESR) Punti 2,5 per ogni esperienza (per gli altri progetti/interventi scolastici attinenti al settore richiesto) (max.20 punti)	
5	Nomina responsabile laboratori /aule digitali.	n.1 punto per ogni incarico (max 5 punti)	
6	Competenze certificate di informatica.	n. 2 punti /certificazione (max 10 punti)	
7	Incarico di animatore digitale.	n.1 punto per anno scol. (max 3 punti)	

A conclusione della comparazione, Il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 7° giorno dalla data della pubblicazione all'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

ART.5 - COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso calcolato secondo quanto previsto dal CCNL per le ore di straordinario (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006 – Tabelle 5 e 6):

COSTO ORARIO LORDO STATO	ORE	COMPENSO LORDO STATO
PERSONALE DOCENTE € 23,22	36	€ 826,38

Il numero di ore effettivamente prestate, al di fuori dell'orario di servizio, si desumerà dal timesheet, debitamente firmato, che il collaudatore presenterà al DSGA al termine della propria attività.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti nella piattaforma che dovranno concludersi *entro il 31 ottobre 2022, data di chiusura definitiva del progetto.*

*Si riporta quanto evidenziato nella lettera di autorizzazione del progetto:” La data ultima per l’impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al **31 marzo 2022**, data ultima entro la quale l’istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all’obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo “Forniture e servizi”. L’inserimento di tale documentazione costituisce a tutti gli effetti avvio del progetto”.*

ART.5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione (alleg.1), corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo e dagli allegati n. 2, n.3 e n.4, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'Ufficio di Segreteria, entro le ore **12:00 del 19 marzo 2022**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu presso gli Uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: leic84100r@pec.istruzione.it;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- l'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura e, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto;
- l'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto;
- qualora al momento della realizzazione del progetto il personale individuato non risulti in servizio presso l'Istituto, l'incarico sarà revocato e assegnato al candidato che lo segue in graduatoria.

Il presente bando interno è pubblicato in amministrazione trasparente e all'albo on-line del sito web istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

LOREDANA SIGNORE

ALLEGATO N.1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE ESPERTO COLLAUDATORE FESR

Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo “ S.Colonna” Monteroni di Lecce

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014-2020 Progetto: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-297 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

CUP F39J21007770006

Il/la sottoscritto/a nato/a il
...../...../..... a (prov.....) e residente a
..... (prov.....) in via
..... n..... cap,
codice fiscale docente a tempo indeterminato /
determinato presso codesto Istituto per la classe di concorso, tel. e-mail

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'incarico di **Esperto COLLAUDATORE**.

A tal fine dichiara:

- di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale: di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
- di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "gestione degli interventi";
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente, per un totale di punti (in lettere:);

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione del progetto tutta la documentazione inerente l'incarico.

Allega alla presente:

- ALLEG.2: tabella di auto-valutazione dei titoli
- ALLEG .3: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità
- ALLEG.4: P.V. informativa privacy
- Curriculum vitae in formato europeo

Monteroni, _____

FIRMA DEL CANDIDATO _____

ALLEGATO N. 2 _ TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

	TITOLO DA VALUTARE	PUNTEGGIO PREVISTO DAL BANDO	AUTO-VALUTAZIONE
1	Titoli specifici attinenti alle professionalità richieste (saranno esclusi dalla valutazione titoli che non abbiano specifica attinenza con l'intervento per cui si concorre).	n. 2 punti per ogni titolo. (max 10 punti)	
2	Esperienze di lavoro e professionali attinenti la tipologia di incarico, maturate nel settore privato.	n. 2 punti per ogni esperienza. (max 10 punti)	
3	Anni di servizio presso questo Istituto scolastico.	n. 1 punti per ogni a.s. (max 10 punti)	
4	Pregresse esperienze, in qualità di COLLAUDATORE, in progetti FESR o altri progetti/interventi scolastici attinenti al settore richiesto.	Punti 5 per ogni esperienza (per i progetti FESR) Punti 2,5 per ogni esperienza (per gli altri progetti/interventi scolastici attinenti al settore richiesto) (max.20 punti)	
5	Nomina responsabile laboratori /aule digitali.	n.1 punto per ogni incarico (max 5 punti)	
6	Competenze certificate di informatica.	n. 2 punti per incarico (max 10 punti)	
7	Incarico di animatore digitale.	n.1 punto per anno (max 3 punti)	

IL CANDIDATO

ALLEGATO N. 3

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità per l'incarico di “Collaudatore” nell’ambito dell’Avviso di selezione prot. n. 948/2022 del 21/1/2022.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” –

Codice identificativo Progetto: 13.1.1A-FESRPN-PU-2021-416 CUP F39J21007770006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il
____/____/____ in servizio nell’a.s. 2021/2022 presso codesto Istituto in qualità di
_____.

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

-di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell’art. 20, comma 2 del D.Lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell’art.1, commi 49 e 50, della Legge 190/2012;

-di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, ovvero:

1. di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;
2. di essere a conoscenza che talune figure sono incompatibili (ad esempio progettista e collaudatore).

IL CANDIDATO

ALLEGATO N.4

INFORMATIVA

Si informa che l'I.C. " S. COLONNA"- I POLO, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto ed il Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricato del Trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria. I dati possono essere, comunque, trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto e, in nessun caso, vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

__l_ sottoscritt__, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali, forniti con la presente richiesta, possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

IL CANDIDATO
